



# Training für Berufseinsteiger

Kompetenzen und Spielregeln für den Berufsalltag – Basistraining



## SEMINAR

### Inhalt

Der Ausbildungseinstieg ist für Azubis und Unternehmen eine herausfordernde Zeit.

Dieses Seminar soll den Einführungsprozess erleichtern und den Auszubildenden Sicherheit geben. Die Auszubildenden werden zu wichtigen Kompetenzen und „Spielregeln“ geschult, die über die gesamte Ausbildung hinweg gefragt sind. Ausbilder und Ausbildungsbeauftragte können auf vermittelte Grundlagen bauen, die im Berufs- und Unternehmensalltag unerlässlich sind. Die teilnehmenden Auszubildenden erfahren sich in zahlreichen Übungen selbst und bekommen ein Gefühl für die Wirkung ihrer Person und ihres Verhaltens.

- **Azubi-Knigge**
  - Wahrnehmung
  - Personenbezogene Signale
  - Begrüßung, Anrede, Vorstellen
  - Umgangsformen („Du“ und „Sie“)
  - Respekt und Wertschätzung
  - Pünktlichkeit, Termine und Zusagen
  - Kleidung
  - Handy und digitale Medien
  - Verhalten im Meeting
- **Sprache und Korrespondenz**
  - Wichtige Sprech- und Schreibregeln
  - Offen und respektvoll kommunizieren
- **Telefon – gerne zum Hörer greifen**
  - Die Visitenkarte meines Unternehmens
  - Höflichkeitsregeln am Telefon
  - Richtig fragen und zuhören
  - Der „Rote Faden“
  - Sicher – auch in schwierigen Situationen
- **Feedback richtig geben und nehmen**
- **Zeit- und Selbstmanagement**
  - Meine Aufgaben im Überblick
  - Arbeiten und Aufgaben clever einteilen

### Methoden

Einzel- und Teamarbeit, praktische Übungen, Diskussionen, Erfahrungsaustausch, Videoanalyse

### Zielgruppe

Azubis und Berufseinsteiger  
im gewerblichen und kaufmännischen Bereich

### Dauer

1 Tag

### Teilnehmerzahl

Mind. 6, max. 10 Personen

### Teilnahmegebühr

325,- Euro zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer  
inklusive Unterlagen und Tagungspauschale

Firmenseminar: Preis auf Anfrage

### Trainerin



Stefanie Schweizer,  
Teamleitung Telefonmarketing

**Persönliche  
und soziale  
Kompetenz**